InFlow Akademia Sportu

ul. Jana Twardowskiego 9

35-302 Rzeszów

NIP: 726-268-84-32

**www.inflowrzeszow.pl**

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z**

**OBIEKTU InFlow Akademia Sportu**

**z dn. 23.11.2021**

1. Organizatorem treningów na obiekcie InFlow Akademia Sportu jest InFlow Kamil Tomczak z siedzibą w Rzeszowie, ul. Jana Twardowskiego 9, 37-307 Rzeszów
2. Pobyt na terenie InFlow Akademia Sportu oznacza zaznajomienie się̨ z treścią̨ i akceptację niniejszego regulaminu.
3. Przed wejściem uczestnik zobowiązany jest do uiszczenia opłaty wstępu.
4. Organizator decyduje o ilości osób korzystających z obiektu.
5. Samodzielnie z atrakcji obiektu mogą korzystać wyłącznie osoby pełnoletnie.
6. Osoby niepełnoletnie muszą być́ pod opieką osoby dorosłej. Minimalny wiek uczestnika to 3 lata. Rodzice lub opiekunowie są̨ odpowiedzialni za bezpieczeństwo swoich podopiecznych.
7. Każdy uczestnik trenuje na własną odpowiedzialność́, świadomy swoich możliwości i stanu zdrowia oraz wynikających z tego tytułu możliwych uszkodzeń́.
8. Z obiektu nie powinny korzystać́ kobiety w ciąży oraz osoby z jakimikolwiek problemami zdrowotnymi, u których wysiłek fizyczny nie jest wskazany.
9. Uczestników obowiązuje swobodny ubiór oraz odpowiednie, zmienne obuwie (z miękkimi podeszwami).
10. Zakazane jest wnoszenie ostrych przedmiotów i innych przedmiotów niebezpiecznych!
11. Na terenie stref do ćwiczeń́ zabronione jest spożywanie posiłków, napojów, gumy do żucia.
12. Zakazane jest wchodzenie na strefy do ćwiczeń́ z wypełnionymi kieszeniami. Klucze, telefony, biżuteria itd. muszą być́ zostawione w szatni lub pod opieką osób towarzyszących.
13. Użytkownik jest świadomy i akceptuje fakt, że organizator nie poniesie odpowiedzialności za jakiekolwiek szkody, w tym zwłaszcza urazy, uszkodzenia ciała i ich skutki, powstałe na skutek korzystania ze sprzętu do ćwiczeń́ przy niezastosowaniu się̨ do zaleceń́ instruktorów, zignorowaniu jakichkolwiek zasad bezpieczeństwa oraz naruszeniu środków ostrożności.
14. Organizator nie odpowiada za zniszczenia czy uszkodzenia ubrań oraz rzeczy znajdujących się̨ w szatniach, pozostawionych w kieszeniach lub bez opieki na terenie obiektu.
15. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność́ prawną za szkody powstałe w wyniku niestosowania się̨ do regulaminu.
16. Osoby, które nie zastosują̨ się̨ do regulaminu i zasad obowiązujących podczas korzystania z obiektu, mogą̨ zostać́ poproszone o opuszczenie atrakcji, bez zwrotu poniesionych kosztów.

InFlow Akademia Sportu

ul. Jana Twardowskiego 9

35-302 Rzeszów

NIP: 726-268-84-32

**www.inflowrzeszow.pl**

**Zasady płatności, polityka sprzedaży.**

**Płatności**

1. Podstawą do korzystania sali InFlow Akademia Sportu jest posiadanie karnetu lub uiszczenie jednorazowej opłaty przed wejściem.
2. Podstawą do dokonania rezerwacji w celu uczestnictwa w warsztatach bądź́ innych wydarzeniach organizowanych przez InFlow Kamil Tomczak jest uiszczenie opłaty w odpowiednim terminie określonym w regulaminie danej usługi.
3. Opłaty za usługi dokonać́ możnabezpośrednio w recepcji klubu gotówką lub kartą kredytową lub za pośrednictwem strony internetowej [www.inflowrzeszow.pl](http://www.inflowrzeszow.pl) po przekierowaniu do podstrony Bookero
4. Wysokość́ opłat za poszczególne usługi podana jest w cenniku dostępnym w recepcji Akademii oraz na stronie www.inflowrzeszow.pl
5. Ceny podane na stronie internetowej Akademii (biletów / warsztatów / wartość́ zadatków itd.) są̨ cenami brutto.
6. Bilety jednorazowe oraz karnety po dokonaniu zakupu nie podlegają̨ zwrotowi.
7. Cena danej usługi podawana na stronach internetowych InFlow Akademia Sportu (Operatora) wiąże strony od momentu otrzymania przez Klienta potwierdzenia przyjęciazamówienia do realizacji. Cena, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie ulegnie zmianie niezależnie od jej zmian na stronie internetowej Operatora, którenastąpią̨ po przesłaniu Klientowi potwierdzenia przyjęciazamówienia do realizacji.
8. Sposób zapłaty za bilety/warsztaty wybierany jest przez Klienta. Operator umożliwia dokonywanie płatności elektronicznej realizowanej w systemie płatniczym Przelewy24 przed dostawą. Realizacja zamówienia rozpoczyna się̨ po zaksięgowaniupłatności.

**Reklamacje**

1. Użytkownik możez głosić́ Operatorowi reklamację dotyczącą umowy (niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy). Reklamacja może być́ złożona w formie elektronicznej i zostać́ przesłana na adres poczty elektronicznej Operatora wskazany na Stronie Internetowej. W zgłoszeniu reklamacyjnym Użytkownik powinien zawrzeć́ swoje imię̨ i nazwisko oraz opis zaistniałego problemu. Operator nie późniejniż̇ w terminie 30 dni rozpatruje reklamacje i udziela odpowiedzi na adres poczty elektronicznej Użytkownika, podany w zgłoszeniu reklamacji.
2. Operator nie wyraża zgody na wzięcie udziału w postepowaniu w sprawie pozasądowegorozwiazywaniasporów konsumenckich, stosownie do treści przepisu art. 32 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowymrozwiazywaniusporów konsumenckich (Dz.U. z 2016 r. poz. 1823).

InFlow Akademia Sportu

ul. Jana Twardowskiego 9

35-302 Rzeszów

NIP: 726-268-84-32

**www.inflowrzeszow.pl**

**Odstąpienie od umowy, zwroty**

1. Z uwagi na zawarcie Umowy z Operatorem na odległość Użytkownik może odstąpić od Umowy bez podania przyczyn, składając stosowne oświadczenie na piśmie (na adres korespondencyjny: InFlow Akademia Sportu ul. Jana Twardowskiego 9, 35-302 Rzeszów) lub mailowo na inflow.rzeszow@gmail.com w terminie 14 (czternaście) dni od dnia złożenia zamówienia. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem listem poleconym bądź́ za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy zamieszczony jest przez Operatora na Stronie Internetowej.
2. W razie skutecznego odstąpienia od Umowy jest ona uważana za niezawartą, a Strony zwracają̨ sobie wszystko co sobie świadczyły. W takiej sytuacji Operator z dniem skutecznego odstąpienia od Umowy, zablokuje możliwość korzystania z zakupionej usługi przez Użytkownika
3. Po upływie 14 dni od daty zakupu w przypadku niewykorzystania biletu wstępu, bądź́ niewykorzystania całości rezerwowanego czasu środki nie będą̨ zwracane.
4. Niektóre oferty (głownie warsztaty organizowane poza salą InFlow Akademia Sportu) posiadają̨ szczegółowe warunki płatności i zwrotów. Wszystkie postanowienia są̨ wyszczególnione i opisane w regulaminach konkretnych usług.
5. Bilet zakupiony online na wejście pojedyncze można zwrócić́ najpóźniej na 48h przed datą zarezerwowaną w trakcie zakupów.
6. Karnet zakupiony online można zwrócić́ najpóźniej 48h przed datą pierwszych zajeść́ zarezerwowanych w obrębie funkcjonowania karnetu.

**Zwrot należności**

1. Operator dokonuje zwrotu Użytkownikom należności w ciągu 14 (czternaście) dni od dnia zaistnienia zdarzenia zobowiązującego do zwrotu.
2. Zwrot należności zostanie dokonany z wykorzystaniem systemu płatności elektronicznych Przelewy24 obsługiwane przez Dostawcę płatności. Operator dokonuje zwrotu należności na rachunek bankowy Użytkownika lub na rachunek karty płatniczej, wykorzystany do uiszczenia opłaty za Kartę̨.
3. Operator zastrzega sobie prawo do dochodzenia zwrotu należności w wysokości kwoty równejwartościświadczeń́ za każdy przypadek skorzystania z usług, od momentu złożenia przez Użytkownika oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
4. Operator wolny jest od odpowiedzialności, gdy zwrotu nie dokonano lub dokonano z opóźnieniem wskutek przekazania przez Użytkownikabłędnych danych wymaganych do przelewu bankowego lub uznania rachunku karty płatniczej. Zwrot należności dokonany zostanie w takim przypadku, niezwłocznie po uzyskaniu prawidłowych danych od Użytkownika.

InFlow Akademia Sportu

ul. Jana Twardowskiego 9

35-302 Rzeszów

NIP: 726-268-84-32

**www.inflowrzeszow.pl**

**Regulamin karnetów**

1. Data zakupienia karnetu rozpoczyna miesięczny (30-dniowy) lub trzy miesięczny (90dniowy) cykl obowiązywania karnetu. Nie przewiduje się̨ wydłużenia jego ważności ponad dany okres rozliczeniowy ustalony w momencie zakupu.
2. Akademia nie zwraca pieniędzy za zakupiony karnet - niewykorzystane treningi nie stanowią̨ podstawy do zwrotów pieniężnych lub przedłużenia ważności karnetu, poza sytuacjami wyjątkowymi przedstawionymi w pkt 4.
3. Karnet jest honorowany tylko do daty ważności oznaczonej w karnecie i poza wyjątkami wskazanymi w pkt. 4 - nie podlega przesunięciu na inny termin.
4. W przypadku długotrwałej choroby lub innych zdarzeń́ losowych długotrwale uniemożliwiających korzystanie z usług Akademii z przyczyn niezależnych od klienta, klient możeubiegać́ się̨ o przedłużenieważności karnetu.
4.1 Przedłużenie może być́ dokonane po wcześniejszym powiadomieniu Akademii przez klienta o zaistniałej sytuacji oraz przedłożeniudokumentówpotwierdzających w/w zdarzenia.
4.2 Ważność́ karnetu zostanie wydłużona o okres od momentu otrzymania dokumentów do końca trwania obecnego okresu trwania karnetu.
5. Karnety cykliczne pozostają̨ aktywne do momentu wycofania danych karty lub usunięcia zamówienia
zarówno za pośrednictwem Panelu Klienta bądź́ po przedstawieniu prośby na recepcji.
6. Karnety cykliczne rozliczane są̨ w okresach 30-dniowych, przy czym płatność́ za nowy okres pobieranajest w momencie wykorzystania ostatniego wejścia w obrębie aktywnego okresu. Nie wypływa to na zmianę̨ dat ustalonych w momencie zakupu karnetu. W przypadku zaistnienia sytuacji, w której klient wykorzystał wszystkie wejścia w obrębie aktywnego okresu rozliczeniowego, a przed rozpoczęciem nowego okresu odbędą̨ się̨ zajęcia, na które klient ma rezerwację, rozliczenie następuje jednorazowo w recepcji InFlow Akademia Sportu w kwocie wynikającej z karnetu.

InFlow Akademia Sportu

ul. Jana Twardowskiego 9

35-302 Rzeszów

NIP: 726-268-84-32

**www.inflowrzeszow.pl**

**Regulamin korzystania ze strefy parkour i akrobatyki.**

§1 Postanowienia ogólne

1. Organizatorem treningów na strefach parkour i akrobatyki na obiekcie „InFlow Akademia Sportu” jest InFlow Kamil Tomczak z siedzibą w Rzeszowie, ul. Twardowskiego 9, 35-302.
2. Uczestnictwo w treningu oznacza akceptację wszystkich postanowień́ niniejszego regulaminu.
3. Uczestnicy treningówmogą̨ przebywać́ jedynie na strefie do ćwiczeń́ oraz w szatni.
4. Przebywanie na sali gimnastycznej i korzystanie z urządzeń́ sportowych dozwolone jest tylko w obecności i za zgodą instruktora prowadzącego zajęcia. Trening rozpoczyna się̨ dopiero w chwili, gdy cały sprzęt jest rozłożony.
5. Przemieszczanie sprzętu, przygotowanie urządzeń́ sali do ćwiczeń́ powinno odbywać́ się̨ zgodnie z zaleceniem prowadzącegozajęcia, w sposób bezpieczny i z zapewnieniem odpowiedniej dbałości o sprzęt. Wszystkie uszkodzenia sprzętu i urządzeń́ sali należy natychmiast zgłaszać instruktorowi prowadzącemu zajęcia.
6. Przyrządy gimnastyczne i inny sprzęt pomocniczy należy zostawiać́ po zakończonych zajęciach w wyznaczonych miejscach.
7. Za stan pomieszczeń́ w budynku sali gimnastycznej, sprzętu gimnastycznego i urządzeń́ znajdujących się na sali gimnastycznej są̨ odpowiedzialne osoby korzystające w danym czasie.
8. Należy zachować ostrożność podczas korzystania z materaców tak, aby nie było między nimi przerw – może to powodować́ kontuzje.

§2 Treningi

1. Wszystkich ćwiczących obowiązuje odpowiedni do ćwiczeń́ ubiór sportowy, a w szczególności buty sportowe na zmianę.
2. O każdym wypadku, kontuzji, skaleczeniu czy nagłym pogorszeniu się̨ samopoczucia należy natychmiast powiadomić́ instruktora prowadzącego zajęcia.
3. W treningu uczestniczyć́ mogą̨ wyłącznie osoby, których stan zdrowia pozwala na bezpieczne uprawianie parkour, freerunningu, akrobatyki i sportów pokrewnych. Uczestnicy biorą̨ udział w zajęciach na własną odpowiedzialność́. Każdy z Uczestników treningu może wykonywać́ tylko te ćwiczenia, które uważa za możliwe do wykonania przy uwzględnieniu swojej sprawności fizycznej, oraz zobowiązany jest zaniechać́ konkretnego ćwiczenia, jeżeli uzna, iż̇ jego wykonanie może sprawić́ mu trudności albo wiąże się z ryzykiem odniesienia przez niego kontuzji. Uczestnicy treningu odpowiedzialni są̨ za dołożenie wszelkiej staranności w celu uniknięciaurazów przez siebie oraz innych Uczestników.
4. Do obowiązków instruktora prowadzącego zajęcia należy: otwarcie i zamkniecie sali gimnastycznej po zakończonym treningu, demonstrowanie poszczególnych ćwiczeń́ oraz

InFlow Akademia Sportu

ul. Jana Twardowskiego 9

35-302 Rzeszów

NIP: 726-268-84-32

 **www.inflowrzeszow.pl**

1. wezwanie natychmiastowej pomocy medycznej w przypadku zaistnienia takiej konieczności. Na każdym uczestniku spoczywa przewidziany w przepisach odrębnych obowiązek udzielenia pomocy.

**Postanowienia końcowe.**

1. Użytkownik może składać́ reklamacje dotyczące świadczenia usług przez Akademię. Można dokonać́ tego osobiście w recepcji Akademii, listownie na adres Akademii lub przesyłając wiadomość́ e-mail na adres: inflow.rzeszow@gmail.com

W zgłoszeniu Użytkownik powinien wskazać́ swoje imię̨ i nazwisko, dane kontaktowe (numer telefonu, adres do korespondencji, adres e-mail), numer karty członkowskiej (o ile ja posiada), a także zwięźle przedstawić́ opis zaistniałej sytuacji. Akademia zastrzega sobie prawo do rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 dni, dokładając jednocześnie starań́ o jak najszybsze jej rozpatrzenie.

2. Regulamin dostępny jest w Akademii oraz na stronie internetowej www.inflowrzeszow.pl

3. Akademia zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Zmieniony Regulamin będzie dostępny w Akademii oraz na stronie internetowej www.inflowrzeszow.pl. O zmianach Regulaminu Akademia informuje Użytkowników